

ПРИНЯТО
педагогическим советом
(Протокол № 16 от 15.05.2023 года)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ СОШ НьюТон
от 23.05.2023 года № 266



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает правила реализации в МАОУ СОШ НьюТон г. Чайковского (далее – школа) общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующим:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;

• СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;

• Уставом и локальными нормативными актами школы.

1.3. В положении используются следующие понятия:

Дистанционное обучение – организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.

Платформа дистанционного обучения (далее – ПДО) – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения.

ПДО должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется школой самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

Дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Электронное обучение (далее - ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и педагогического работника осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогических организованных технологий обучения.

1.5. Образовательная деятельность, реализуемая с использованием ЭО и ДОТ, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий, обучающихся Школы, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий, методическое и дидактическое обеспечение данной деятельности со стороны Школы, а также регулярный систематический контроль и учет ее результатов.

1.6. Школа вправе использовать ЭО и ДОТ во всех предусмотренных действующим законодательством формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

1.7. Общеобразовательные программы могут реализовываться в смешанном режиме. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется в общеобразовательных программах.

1.8. Школа доводит до участников образовательной деятельности информацию о реализации общеобразовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ.

1.9. Участниками образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагоги и администрация Школы.

1.10. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Школы, наравне с обучающимися других форм обучения, могут принимать участие во всех проводимых Школой учебных, познавательных, развивающих, культурных и спортивных мероприятиях.

1.11. Информация об организации ЭО и ДОТ в Школе размещается на ее официальном сайте.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЭО И ДОТ, ПРИНЦИПЫ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ.

2.1. Основной целью использования ЭО и ДОТ является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучения по индивидуальному учебному плану.

2.2. Использование ЭО и ДОТ способствует решению следующих задач:

2.2.1. Создать условия для реализации общеобразовательных программ в случаях, предусмотренных санитарным законодательством (карантин, неблагоприятные погодные условия, усиленный санитарно-эпидемиологический режим, пандемия и т.п.), длительной болезни обучающегося или его отсутствия по уважительной причине (участие в сборах, соревнованиях и т.п.);

2.2.2. Создать условия для реализации индивидуальной образовательной траектории и индивидуализации обучения;

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

2.3.1. Принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;

2.3.2. Принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

2.3.3. Принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательной деятельности с помощью информационно-образовательной среды;

2.3.4. Принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;

2.3.5. Принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное время;

2.3.6. Принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

2.3.7. Принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ В ШКОЛЕ

3.1. Дистанционное обучение применяется для реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также программ дополнительного образования.

3.2. Выбор предметов для дистанционного изучения осуществляется обучающимися или родителями (законными представителями) по согласованию с директором школы и с учетом мнения педагогического совета школы.

3.3. Согласие на дистанционное обучение оформляется в форме заявления родителя (законного представителя).

3.4. При реализации образовательных программ, в том числе адаптированных, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным авторизованным доступом к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения, в которой имеется доступ к сети интернет, как на территории организации, так и за ее пределами.

3.5. Для обеспечения дистанционного обучения школа:

- назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения, в том числе в каждом классе, который обучается дистанционно;

- организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников школы по вопросам дистанционного обучения;

- оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам школы, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;

- осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения.

3.6. Чтобы обучающийся мог участвовать в дистанционном обучении, ему следует придерживаться следующего регламента:

3.6.1. Зарегистрироваться на ПДО.

3.6.2. Заходить каждый день на ПДО в соответствии с расписанием, которое отображается в электронном дневнике и дублируется учителем на электронную почту родителя (законного представителя) и ребенка (при наличии).

В ПДО выкладываются обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают видеоматериалы и сценарии уроков библиотеки РЭШ, тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов (Просвещение, Яндекс Учебник, Учи.Ру и др.), с которыми обучающийся работает самостоятельно.

3.6.3. Проверять ежедневно электронную почту (свою или родителя (законного представителя)), на которую учитель ежедневно высылает расписание занятий и консультаций, примечания и разъяснения по организации дистанционного образовательного процесса.

3.6.4. Выполнять задания по указаниям учителя и в срок, который учитель установил.

3.6.5. Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством ПДО, электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил учитель.

3.6.6. Проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.

3.7. Учитель может применять для дистанционного обучения платформу Discord, Skype, Zoom и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для каждого обучающегося.

3.8. Учитель обязан заблаговременно сообщать через электронный дневник и электронную почту обучающимся и родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.

3.9. Учитель обязан проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их и давать в другой форме обратную связь обучающимся и родителям (законным представителям).

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СОСТАВЛЕНИЮ РАСПИСАНИЯ НА ДИСТАНЦИОННОМ ОБУЧЕНИИ

4.1. Основаниями для организации образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ являются:

4.1.1. Приказ директора Школы на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или самих совершеннолетних обучающихся в случае невозможности посещения Школы по уважительным причинам с указанием причин;

4.1.2. Приказ директора Школы о переходе на обучение с использованием ЭО и ДОТ в Школе (отдельном классе) в случаях,

предусмотренных санитарным законодательством (карантин, неблагоприятные погодные условия, усиленный санитарно-эпидемиологический режим, пандемия и т.п.) в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в Школе осуществляется по модели опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися, которая реализуется с использованием технологии смешанного обучения, предполагающей объединение технологий «классно-урочной системы» и технологий ЭО и ДОТ.

4.3. Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися может быть организована с разными категориями обучающихся:

4.3.1. Обучающиеся, проходящие подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах на заключительных этапах;

4.3.2. Обучающиеся с высокой степенью успешности в освоении программ;

4.3.3. Обучающиеся, пропускающие учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах);

4.3.4. Обучающиеся, которые находятся на длительном лечении и не могут по состоянию здоровья посещать Школу;

4.3.5. Обучающиеся на период действия случаев, предусмотренных санитарным законодательством (карантин, неблагоприятные погодные условия, усиленный санитарно-эпидемиологический режим, пандемия и т.п.);

4.3.6. Обучающиеся по очно-заочной форме обучения.

4.4. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательной деятельности, отражаются в общеобразовательных программах по соответствующим учебным дисциплинам.

4.4.1. Самостоятельная внеаудиторная работа (работа с электронным учебником, просмотр видео – уроков, компьютерное тестирование, изучение печатных и других методических материалов и т.п.);

4.5. Основные механизмы реализации общеобразовательных программ с применением ЭО и ДОТ:

4.5.1. Онлайн уроки с применением цифровых коммуникационных платформ и (или) предоставление их в записи;

4.5.2. Уроки с использованием сетевых информационных систем («СФЕРУМ», ФГИС «МОЯ ШКОЛА», ЭПОС);

4.5.3. Консультации онлайн («СФЕРУМ», ЭПОС.Школа.);

4.5.4. Тестирование онлайн;

4.5.5. Применение электронных учебников;

4.5.6. Предоставление учебно-методических материалов;

4.5.7. Сопровождение офлайн (консультирование, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации, осуществление обратной связи, оценивание на платформе ЭПОС.Школа).

4.6. Обучение с применением ЭО и ДОТ может осуществляться как по отдельным темам учебных предметов, включенных в учебный план Школы, так и по всему комплексу предметов учебного плана.

4.7. При обучении с применением ЭО и ДОТ заместитель директора Школы организует и контролирует:

4.7.1. формирование расписания занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом (в т.ч. с индивидуальным учебным планом) в соответствии с санитарными нормами.

4.7.2. информирование обучающихся и их родителей о реализации общеобразовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения, текущего и (или) промежуточного контроля по учебным дисциплинам, консультаций путем направления соответствующего *уведомления*;

4.7.3. деятельность педагогических работников Школы по внесению ими соответствующих корректировок в общеобразовательные программы и (или) учебные планы в части форм обучения, технических средств обучения;

4.7.4. ведение учета результатов образовательной деятельности в электронной системе ЭПОС.Школа.

4.7.5. Школа обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы.

4.8. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.), а также иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

4.9. При оценке результатов обучения Школа обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий. Результаты учебной деятельности фиксируются в электронном журнале на специализированной платформе ЭПОС. Школа.

4.10. Образовательную деятельность с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку. В случаях, предусмотренных санитарным законодательством (карантин, неблагоприятные погодные условия, усиленный санитарно-эпидемиологический режим и т.п.) соответствующая подготовка может быть проведена в условиях Школы.

4.11. Педагогические работники могут быть временно переведены на работу в удаленном режиме на период ограничительных мер в условиях карантина или распространения инфекций.

4.12. Педагогическим работникам, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

4.13. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию федеральных государственных образовательных стандартов и утверждены приказом директора Школы.

4.14. Во время дистанционного обучения обучающимся запрещено использовать более двух ЭСО одновременно, а также использовать мобильные телефоны в образовательных целях.

4.15. Обучающимся начальных классов разрешается использовать ноутбуки только с дополнительной клавиатурой.

4.16. Рабочие места пользователей персональных ЭСО должны обеспечивать зрительную дистанцию до экрана не менее 50 см. Использование планшетов предполагает их размещение на столе под углом наклона 30°.

4.17. Непрерывная и суммарная продолжительность использования различных типов ЭСО на занятиях должна соответствовать гигиеническим нормативам.

4.18. Классный руководитель информирует родителей о необходимости правильного оформления учебного места и использования ЭСО обучающимися на дистанционном обучении в соответствии с санитарными правилами и гигиеническими нормативами.

4.19. Расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. Обучение заканчивается не позднее 18:00. Продолжительность урока не превышает 30 минут.

5. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

5.1. При осуществлении дистанционного обучения школа оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору учителя.

5.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется через ЭПОС ШКОЛА не позднее чем за один день до консультации.

5.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель в порядке исключения вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

6. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО И ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

6.1. Текущий контроль результатов дистанционного обучения проводится учителями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами школы.

6.2. Оценивание учебных достижений, обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в школе.

6.3. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при дистанционном обучении, заносятся в электронный журнал.

6.4. Результаты учебной деятельности обучающихся при дистанционном обучении учитываются и хранятся в школьной документации.

6.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

6.6. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами школы.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего законодательства.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством.

**Лист контроля
реализации программного материала**

Ф. И. О. педагога: _____

Предмет: _____

Класс: _____

Дата: _____

Раздел/тема (в соответствии с календарно-тематическим планом)	Содержание выполненной работы, ее продолжительность			Охват учащихся	Используемые ресурсы
	Онлайн-занятия	Индивидуальные консультации (в том числе работа с родителями)	Проверка работ		

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка) _____ (дата)

**Лист учета
рабочего времени педагога в период карантина/ограничительных мер**

Дата: _____

Ф. И. О. педагога: _____

№ п/п	Содержание выполненной работы	Фактически отработанное время	Примечания

Заместитель директора по УВР, принявший и подтвердивший информацию

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка) _____ (дата)